

Утверждено Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Некоммерческого Партнерства
«Межрегиональное объединение организаций
в области пожарной безопасности»
Протокол № 2 от « 26 » мая 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Дисциплинарной комиссии Саморегулируемой организации Некоммерческого
Партнерства
«Межрегиональное объединение организаций в области пожарной безопасности»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №.7-ФЗ, ФЗ «О саморегулируемых организациях» №.315-ФЗ, ФЗ «О пожарной безопасности» № 69-ФЗ от 21.12.2004 г., Уставом Саморегулируемой организации Некоммерческого Партнерства «Межрегиональное объединение организаций в области пожарной безопасности» (далее - Партнерство) и определяет задачи, полномочия и порядок работы Дисциплинарной комиссии, основания и порядок рассмотрения дел о наложении на членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия.

1.2. Для организации деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных Уставом, Партнерством формируется специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Партнерства мер дисциплинарного воздействия - Дисциплинарная комиссия Саморегулируемой организации Некоммерческого Партнерства «Межрегиональное объединение организаций в области пожарной безопасности» (далее - Комиссия) в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

1.3. Комиссия рассматривает дела о нарушении членами Партнерства требований действующего законодательства, федеральных стандартов, стандартов и правил профессиональной деятельности, и о применении к членам Партнерства мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Партнерства, получившего статус саморегулируемой организации, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемых организаций и правил саморегулирования, предусмотренных в Саморегулируемой организации Некоммерческом Партнерстве «Межрегиональное объединение организаций в области пожарной безопасности».

1.4. Дисциплинарная комиссия Партнерства является постоянно действующим специализированным органом Партнерства. Комиссия подотчетна Совету Партнерства и Директору Партнерства. Комиссия осуществляет свою деятельность в тесном взаимодействии с Комиссией по контролю за качеством и Ревизионной комиссией.

Участие в работе Комиссии является безвозмездным.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОМИССИИ

2.1. Количественный и персональный состав Комиссии Партнерства определяется Советом Партнерства по представлению Директора Партнерства. Совет Партнерства вправе поручить формирование Дисциплинарной Комиссии Директору

Партнерства. Одновременно с утверждением персонального состава Комиссии Совет Партнерства утверждает кандидатуру Председателя Комиссии.

2.2. Членами Комиссии могут быть члены Партнерства, работники членов Партнерства, а также независимые члены - лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Партнерством и (или) её членами.

2.3. Комиссия административно подотчетна Директору Партнерства.

2.4. Комиссию Партнерства возглавляет Председатель.

3. ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

3.1. Информация и материалы о нарушениях, допущенных членами Партнерства, поступают в Комиссию от Директора Партнерства, членов Партнерства и государственных органов и рассматривается на заседании Комиссии.

3.2. По требованию Директора Партнерства заседание Комиссии должно состояться в срок не позднее 15 (пятнадцати) дней с момента поступления такого требования.

3.3. Подготовку, организацию и проведение заседаний Комиссии, и председательство на них осуществляет Председатель Комиссии.

3.4. Комиссия обязана пригласить на свое заседание члена Партнерства (его уполномоченного представителя), в отношении которого возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, а также лиц, направивших жалобу на действия (бездействие) этого члена Партнерства.

3.5. Уведомление о проведении заседания Комиссии направляется каждому члену Комиссии, а также лицам, указанным в п.3.4 настоящего Положения по телефону, факсу, по электронной почте, по почте не позднее, чем за 10 (десять) дней до назначенной даты проведения заседания комиссии.

3.6. В уведомлении должны содержаться следующие сведения:

- дата, место и время проведения заседания;

– повестка заседания Комиссии.

3.7. При невозможности выявить сведения, необходимые для личного уведомления члена Партнерства, в отношении которого возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, уведомление направляется ему почтой заказным письмом с уведомлением о вручении по последнему известному и (или) имеющемуся в материалах в Партнерстве юридическому (фактическому) адресу, месту постоянного или преимущественного проживания или месту нахождения.

При наличии иных обстоятельств, делающих невозможным такое уведомление, надлежащим уведомлением такого лица признается опубликование уведомления на сайте Партнерства в срок не позднее 5 (пяти) дней до даты проведения заседания Комиссии..

3.8. Неявка члена Партнерства (или его уполномоченного представителя), допустившего нарушение, на заседание Комиссии не препятствует рассмотрению дела о нарушении этим членом Партнерства действующего законодательства РФ, установленных в Партнерстве правил и стандартов деятельности членов Партнерства, положений Устава и иных внутренних документов и (или) решений органов управления Партнерства, а также вынесению решения о наличии оснований для наложения мер дисциплинарного воздействия.

4. РЕШЕНИЯ КОМИССИИ

4.1. В целях принятия соответствующего решения, Комиссия Партнерства изучает материалы проверки деятельности члена Партнерства, акты проверки и другие документы, при необходимости дополнительно запрашивает письменные пояснения от члена Партнерства, в отношении которого составлен акт проверки, и иных лиц.

- 4.2. За одно нарушение к члену Партнерства может быть применена только одна мера дисциплинарного воздействия.
- 4.3. Решение дисциплинарной комиссии Партнерства передаётся Директору Партнерства.
- 4.4. В случае применения к члену Партнерства меры дисциплинарного воздействия (за исключением меры в виде исключения из членов Партнёрства) из-за неоплаты (несвоевременной оплаты) задолженности по членским взносам, мера дисциплинарного воздействия может быть снята с члена Партнёрства на следующий день после погашения всей суммы задолженности по членским взносам.
- 4.5. Решение Комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия принимается простым большинством голосов.
- 4.6. При принятии решения на заседании Комиссии Партнерства каждый член Комиссии обладает одним голосом. При равенстве голосов, голос Председателя Комиссии является решающим.
- 4.7. В случае невозможности принятия участия в заседании Комиссии отдельных ее членов, решения Комиссии принимаются путем проведения очно-заочного голосования (без обязательного совместного присутствия всех членов комиссии).
В указанном случае член Комиссии, не присутствовавший на заседании, направляет в Комиссию свое письменное решение, оформленное в виде опросного листа для голосования по вопросам повестки дня любым способом, обеспечивающим его получение Комиссией к дате проведения заседания.
- 4.8. В случае принятия Комиссией решения о применении меры дисциплинарного воздействия в виде исключения члена Партнерства из Партнерства, Директор Партнерства созывает заседание Совета Партнёрства для утверждения решения об исключении члена Партнерства из Партнерства. Такое решение Комиссии вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнёрства.
- 4.9. Решение Комиссии о применении мер дисциплинарного воздействия (за исключением меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Партнерства) к члену Партнерства вступает в силу с даты его принятия.
- 4.10. При принятии решений о наложении той или иной меры дисциплинарного воздействия Комиссией учитывается характер и тяжесть совершенного членом Партнерства нарушения действующего законодательства РФ, установленных в Партнерстве правил и стандартов деятельности членов Партнерства, положений Устава и иных внутренних документов и(или) решений органов управления Партнерства, обстоятельства, при которых оно совершено, форма нарушения, обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность члена Партнерства, а также иные обстоятельства, которые Комиссией признаны существенными и могут быть приняты во внимание при вынесении решения.
- 4.10.1 Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут, в частности, быть признаны устранение нарушений, а также своевременное предотвращение членом Партнерства, допустившим нарушение, опасных последствий такого нарушения, а также принятие им мер к добровольному возмещению причиненного вреда.
- 4.10.2 Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны, в частности, грубые, повторные или неоднократные нарушения действующего законодательства, установленных в Партнерстве правил и стандартов деятельности членов Партнерства, положений Устава и иных внутренних документов и(или) решений органов управления Партнерства, а также нарушения, причинившие существенный вред Партнерству, её членам или третьим лицам.
- 4.11. В случае несогласия с принятым Комиссией решением любой член Комиссии вправе приложить к данному решению свое письменно оформленное особое мнение.
- 4.12. Решение Комиссии (выписка из решения Комиссии) в течение 5 (пяти) дней после его принятия такого решения Директором Партнерства направляется члену Партнерства, в

отношении которого оно принято, лично, по факсу, по электронной почте, по почте, либо иным способом, обеспечивающим получение такого решения указанным членом (его уполномоченным представителем), а также лицу, подавшему жалобу на действия члена Партнерства.

4.13. В случае грубых и (или) неоднократных нарушений членом Партнерства установленных правил, дисциплинарная Комиссия вправе направить ходатайство о рассмотрении вопроса о прекращении членства в Партнерстве в Совет Партнёрства.

4.14. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия могут быть обжалованы в Совет Партнёрства не позднее одного месяца со дня получения членом Партнерства решения Комиссии. Решения Совета Партнёрства могут быть обжалованы в Общее собрание членов Партнерства или в судебном порядке.

4.15. В случае, если в течение одного года со дня применения меры дисциплинарного воздействия к члену Партнерства не будет применена новая мера дисциплинарного воздействия, то он считается не подвергавшимся мерам дисциплинарного воздействия.

4.16. Совет Партнёрства по представлению Дисциплинарной Комиссии до истечения года со дня применения к члену Партнерства меры дисциплинарного воздействия может снять наложенную на члена Партнерства меру дисциплинарного воздействия (за исключением меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Партнерства).

5. ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

5.1. На заседании Комиссии Партнерства ведется Протокол, который составляется в день проведения заседания.

Ведение протокола осуществляет член секретарь Комиссии, назначаемый Председателем Комиссии. Протокол подписывается Председателем Комиссии и секретарем.

5.2. В протоколе заседания указываются:

- дата, место и время проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании, и лица, принявшие решение путём заочного голосования;
- сведения о лице, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры дисциплинарного воздействия;
- перечень документов, исследованных комиссией;
- вопросы, рассмотренные в повестке дня и принятые решения;

5.3. Протокол заседания Комиссии составляется в одном экземпляре, который хранится в архиве Партнерства.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Советом Партнёрства и действует неопределённый срок.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Общего собрания членов Партнерства.