

Утверждено Общим собранием членов
Саморегулируемой организации
Некоммерческого Партнерства
«Межрегиональное объединение организаций
в области пожарной безопасности»
Протокол № 2 от « 26 » мая 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о членстве в Саморегулируемой организации Некоммерческом Партнерстве
«Межрегиональное объединение
организаций в области пожарной безопасности»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, ФЗ «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 г. №.7-ФЗ, ФЗ «О саморегулируемых организациях» от 01.12. 2007 г. №.315-ФЗ, ФЗ «О пожарной безопасности» от 21.12.1994 г. № 69-ФЗ, Уставом Саморегулируемой организации Некоммерческого Партнерства «Межрегиональное объединение организаций в области пожарной безопасности» (далее - Партнерство) и регулирует порядок принятия в члены Партнерства и выхода из него, а также определяет права, обязанности и ответственность членов Партнерства и содержит требования к содержанию и порядку ведения реестра членов Партнёрства.

1.2. Саморегулируемая организация Некоммерческое Партнерство «Межрегиональное объединение организаций в области пожарной безопасности» создано с целью приобретения статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность, связанную с производством работ, оказанием услуг в области пожарной безопасности, в соответствии с положениями законодательства РФ, и осуществления деятельности в качестве саморегулируемой организации.

2. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ

2.1. Членство в Партнерстве является добровольным. Партнерство открыто для вступления новых членов. Члены Партнерства сохраняют свою самостоятельность и права. Члены Партнерства имеют равные права и обязанности. Право членства в Партнерстве не может быть передано третьим лицам, за исключением правопреемства в установленном законом порядке.

2.2. Членами Партнерства могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица и (или) индивидуальные предприниматели, заинтересованные в совместном достижении уставных целей Партнерства, принятые в члены Партнерства, уплачивающие членские и иные взносы, признающие и выполняющие положения Устава, иных документов, а так же решения органов Партнерства.

2.3. После приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность, связанную с производством работ, оказанием услуг в области пожарной безопасности, в члены саморегулируемой организации могут быть приняты юридические лица и индивидуальные предприниматели, соответствующие установленным действующим законодательством и внутренними актами Партнерства требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, услугам в области пожарной безопасности, и решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к которым, отнесено общим собранием членов саморегулируемой организации к сфере деятельности саморегулируемой организации.

2.4. Документом, удостоверяющим членство в Партнерстве до приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации, является свидетельство о членстве, выдаваемое Партнерством.

2.5. Свидетельство о членстве выдается лично члену Партнёрства (его уполномоченному представителю), либо направляется почтовым отправлением по адресу, указанному в заявлении члена Партнёрства.

2.6. Замена свидетельства в связи с изменением наименования или юридического адреса члена Партнерства, производится по заявлению члена Партнерства в течение 10 (десяти) рабочих дней.

2.7. После приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации выдача свидетельств о членстве осуществляется, также документом, удостоверяющим членство в Партнерстве, является свидетельство о допуске к работам и оказанию услуг в области пожарной безопасности. Форма свидетельства о допуске к работам, услугам в области пожарной безопасности (до установления органом надзора за саморегулируемыми организациями формы свидетельств) устанавливается Партнерством.

2.8. Право членства в Партнерстве не может быть передано членами Партнёрства третьим лицам.

3. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА ДО ПРИОБРЕТЕНИЯ ПАРТНЕРСТВОМ СТАТУСА САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. До момента приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации, прием в члены Партнерства осуществляется с целью привлечения юридических лиц, в том числе иностранных юридических лиц, и индивидуальных предпринимателей к уставной деятельности Партнерства, и совместной деятельности по вопросу о выполнении Партнерством требований законодательства, предъявляемых к некоммерческим организациям, для приобретения ими статуса саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих деятельность в области пожарной безопасности.

3.2. Для вступления в члены Партнерства заявитель направляет (подаёт) письменное заявление о принятии в члены Партнерства установленной формы (Приложение № 1).

3.3. К заявлению о принятии в члены Партнерства прилагаются следующие документы:

- анкета члена Партнерства установленного образца (по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Положению);

- копии учредительных документов (Устав);

- копию документа о назначении или избрании действующего руководителя юридического лица;

- копия свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

- копия свидетельства о постановке на учет юридического лица (индивидуального предпринимателя) в налоговом органе по месту нахождения (месту жительства).

К заявлению о принятии в члены Партнерства претендентом могут быть приложены и иные документы по его желанию.

3.4. Документы, перечисленные в пп.3.2.-3.3. и указанные как копии документов предоставляются в одном экземпляре в виде заверенных в порядке действующего законодательства копий документов в сформированной папке-скоросшивателе.

3.5. К заявлению кандидата в члены Партнерства - юридического лица зарегистрированного в соответствии с законодательством иностранного государства взамен документов указанных в пунктах 3.3. настоящего Положения предоставляются нотариально удостоверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством соответствующего иностранного государства.

Иные документы, предоставляемые иностранными юридическими лицами, также должны быть либо выполнены на русском языке (заявления, анкеты), либо переведены на русский язык и легализованы в соответствии с процедурами, установленными действующими международными соглашениями (конвенциями) между РФ и соответствующими иностранными государствами.

3.6. Заявление о вступлении с приложением документов, предусмотренных п.3.3. настоящего Положения, направляется в Исполнительный орган Партнерства, который организует прием заявлений о принятии в члены Партнерства и проверку соответствия заявителя требованиям, установленным условиями членства, предусмотренным настоящим Положением.

3.7. В период членства в Партнерстве каждый член Партнерства обязан соответствовать требованиям и условиям членства, установленным действующим законодательством РФ, настоящим Положением и другими внутренними документами Партнерства.

3.8. В случае соответствия лица, направившего заявление о приеме в члены Партнерства, требованиям и условиям членства Директор Партнерства вносит вопрос о принятии заявителя в члены Партнерства на заседание Совета Партнерства.

3.9. Решение о приеме (об отказе в приеме) такого лица в члены Партнерства принимает Совет Партнерства в течение 30 (тридцати) дней с даты представления лицом заявления о приеме в члены Партнерства с приложением всех необходимых документов.

3.10. Датой приема лица в члены Партнерства является дата принятия Советом Партнерства такого лица в члены Партнерства;

3.11. Сведения о лице, принятом в члены Партнерства, в течение 3 (трёх) рабочих дней с даты вступления в силу решения о приеме такого лица в члены Партнерства включаются в реестр членов Партнерства.

3.12. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты включения сведений о принятом лице в реестр членов Партнерства ему выдается (направляется почтой) свидетельство о членстве в Партнерстве.

В свидетельстве о членстве в Партнерстве указываются следующие сведения:

- наименование Партнерства;
- полное наименование юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя), принятого в члены Партнерства;
- паспортные данные индивидуального предпринимателя;
- номер и дата протокола Совета Партнерства, которым принято решение о приеме лица в члены Партнерства;
- регистрационный номер свидетельства;
- подпись Директора, оттиск печати Партнерства;
- иные сведения при необходимости.

3.13. Заявителю может быть отказано в приеме в члены Партнерства в случае его несоответствия требованиям, установленным условиями членства в Партнерстве или предоставления неполных и (или) недостоверных (искажённых, вводящих в заблуждение) документов и сведений, или несоблюдения требований к оформлению предоставляемых документов.

Партнёрство оставляет за собой право отказать заявителю в приеме в члены Партнерства по своему усмотрению независимо от наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных настоящим Положением.

3.14. Решение об отказе в приеме лица в члены Партнерства направляется такому лицу (выдаётся уполномоченному представителю) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия такого решения.

3.15. Решение об отказе в приеме лица в члены Партнерства может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3.16. Документы, предоставляемые членом Партнерства при вступлении в Партнерство, хранятся в его личном деле. Партнерство осуществляет хранение документов,

обеспечивая конфиденциальность содержащейся в них информации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

3.17. Выход члена из состава Партнерства осуществляется путем подачи им письменного заявления на имя Директора Партнерства, решение по которому принимается Советом Партнерства в течение тридцати дней после его подачи.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ ПАРТНЕРСТВА, ПОЛУЧИВШЕГО СТАТУС САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. После приобретения Партнерством статуса саморегулируемой организации прием кандидатов в состав членов Партнерства возможен, при условии соответствия кандидата в члены Партнерства требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам, услугам в области пожарной безопасности, а также требованиям настоящего Положения.

4.2. В члены саморегулируемой организации могут быть приняты юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и индивидуальные предприниматели, соответствующие требованиям законодательство РФ и требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам, услугам в области пожарной безопасности (далее - «Требования к выдаче свидетельств о допуске»), утвержденных Партнёрством.

4.3. Для приема в члены саморегулируемой организации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в саморегулируемую организацию следующие документы:

- Заявление о приеме в члены Партнерства, которое подается кандидатами на имя Директора Партнерства (по форме согласно Приложению №.1 к настоящему Положению). В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ и услуг в области пожарной безопасности свидетельство о допуске к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;

- Копии учредительных документов;

- Копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, юридических лиц (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (индивидуальных предпринимателей);

- Копия свидетельства о постановке на учет юридического лица (индивидуального предпринимателя) в налоговом органе по месту нахождения (месту жительства);

- Сведения и документы, подтверждающие соответствие юридического лица (индивидуального предпринимателя) требованиям к выдаче свидетельства о допуске к виду или видам работ и услуг в области пожарной безопасности в части подтверждения соответствия юридического лица (индивидуального предпринимателя) требованиям, предъявляемым к наличию определенного количества работников, имеющих высшее или среднее профессиональное образование соответствующего профиля, о наличии определенной квалификации, к повышению квалификации, профессиональной переподготовке, а так же о наличии определенного стажа работы работников юридического лица (индивидуального предпринимателя) в соответствии с действующим законодательством РФ), кандидат в члены саморегулируемой организации предоставляет подписанные и заверенные печатью копии документов о высшем или среднем профессиональном образовании, копии документов о повышении квалификации работников кандидата, для выполнения вида(ов) работ и услуг в области пожарной безопасности, указанных в заявлении кандидата о выдаче свидетельства о допуске к работам.

Член саморегулируемой организации в соответствии с ч.4 ст.5 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» может являться членом только одной СРО, объединяющей субъектов предпринимательской деятельности такого вида.

4.4. Дополнительно к документам, указанным в п. 4.3 настоящего Положения, кандидат в члены Партнерства, получившего статус саморегулируемой организации, вправе представить любые другие документы по своему усмотрению, имеющие отношение к вступлению в Партнерство и подтверждающие его соответствие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к работам.

4.5. К заявлению кандидата в члены Партнерства - юридического лица (зарегистрированного в соответствии с законодательством иностранного государства) взамен документов указанных в пунктах 4.3.,4.4. настоящего Положения представляется нотариально удостоверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством соответствующего иностранного государства.

4.6. Иные документы, предоставляемые в Партнерство иностранными юридическими лицами, должны быть либо выполнены на русском языке (заявления, анкеты), либо переведены на русский язык и легализованы в соответствии с процедурами, установленными действующими международными соглашениями (конвенциями) между Россией и соответствующими государствами.

4.7. Документы, представляемые кандидатами для принятия в члены Партнерства представляются в соответствии с требованиями, установленными пп. 3.4.-3.5 настоящего Положения.

4.8. Рассмотрение заявления о приеме нового члена Партнерства и принятие решения о приеме или об отказе в приеме в члены Партнерства осуществляется в порядке, предусмотренном пп. 3.6, 3.9 настоящего Положения.

4.9. Основанием для отказа в принятии кандидата в члены Партнерства, получившего статус саморегулируемой организации, являются:

- несоответствие юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ и услуг в области пожарной безопасности;

- непредставление юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 4.3. настоящего Положения.

4.10. Партнёрство оставляет за собой право отказать заявителю в приеме в члены Партнерства по своему усмотрению независимо от наличия (отсутствия) оснований, предусмотренных настоящим Положением.

4.11. Решение о приеме либо об отказе в приеме в члены саморегулируемой организации, ее бездействие при приеме в члены саморегулируемой организации могут быть обжалованы в арбитражный суд.

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ПОРЯДКУ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ ПАРТНЁРСТВА

5.1. Реестр членов Партнерства ведется Исполнительным органом Партнерства на бумажных и электронных носителях в соответствии с установленной формой .

5.2. Реестр членов Партнерства лиц содержит следующие сведения:

- порядковый номер;
- идентификационный номер налогоплательщика,
- полное наименование юридического лица, его адрес (место нахождения), фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата его рождения, место жительства;
- перечень видов работ и услуг в области пожарной безопасности, к которым член саморегулируемой организации имеет свидетельство о допуске;
- сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия свидетельства о допуске члена саморегулируемой

организации к определенному виду или видам работ и услуг в области пожарной безопасности;

- дата принятия решения о приеме в члены Партнерства, номер протокола; регистрационный номер выданного свидетельства о членстве (свидетельства о допуске к работам);
- сведения о прекращении членства в Партнерстве (дата принятия решения об исключении из Партнерства, номер протокола);
- иные сведения.

5.3. Реестр членов Партнерства и сведения о внесении в него изменений подлежат обязательному размещению на сайте Партнерства в сети «Интернет».

5.4. Датой регистрации члена Партнерства в реестре членов Партнерства является дата принятия решения о приеме лица в члены Партнерства и выдачи свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ и услуг в области пожарной безопасности.

5.5. Партнёрство в день принятия соответствующего решения размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о выдаче члену саморегулируемой организации свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ и услуг в области пожарной безопасности, о внесении изменений в данное свидетельство, о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении или о прекращении действия данного свидетельства и направляет в орган надзора за саморегулируемыми организациями уведомление о принятом решении.

5.6. Партнёрство обязано предоставить по запросу заинтересованного лица выписку из реестра членов саморегулируемой организации в срок не более чем три рабочих дня со дня поступления указанного запроса.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА В ПАРТНЕРСТВЕ

6.1. Членство в Партнерстве может быть прекращено путем исключения из членов Партнерства по инициативе Партнерства на основании решения Общего Собрания или в случае добровольного выхода члена Партнёрства по собственной инициативе.

6.2. Прекращение членства в Партнерстве по собственной инициативе осуществляется на основании заявления члена Партнерства о добровольном выходе из состава Партнерства.

6.3. Член Партнерства, подавший заявление о добровольном выходе из состава Партнерства, не должен иметь перед Партнёрством задолженности по членским взносам.

6.4. Заявление члена Партнерства о добровольном выходе из состава членов Партнерства подается в письменной форме на имя Директора Партнерства и рассматривается Советом Партнерства в течение 30 (тридцати) дней с даты поступления заявления о добровольном выходе.

6.5. Членство в Партнерстве по инициативе Партнерства путём исключения члена Партнёрства из состава Партнёрства прекращается в следующих случаях:

6.5.1. На основании рекомендации Дисциплинарной комиссии, принятой в качестве меры дисциплинарного воздействия в отношении члена Партнерства за неоднократное в течение 1 (одного) года или грубое нарушение членом саморегулируемой организации требований к выдаче свидетельств о допуске, требований технических регламентов, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций и (или) требований правил саморегулирования;

6.5.2. Неоднократной неуплаты в течение 1 (одного) года или несвоевременной уплаты в течение 1 (одного) года членских взносов;

6.5.3. Невнесения взноса в компенсационный фонд саморегулируемой организации в течение 30 (тридцати) дней с даты принятия решения о выдаче Свидетельства о допуске к работам и услугам в области пожарной безопасности, а равно не выполнение обязанности по страхованию ответственности в тот же срок;

- 6.5.4. Несоблюдения членом саморегулируемой организации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
- 6.5.5. Неоднократного неисполнения решений органов управления Партнерством;
- 6.5.6. В иных, предусмотренных действующим законодательством, случаях.
- 6.6. Датой прекращения членства считается дата принятия Общим Собранием членов Партнерства в порядке, предусмотренном п. 6.1 или Советом Партнёрства по основаниям, указанным в пп. 6.5.1-6.5.6 настоящего Положения.
- 6.7. Датой прекращения или приостановления действия свидетельства о допуске является дата принятия решения Общим собранием членов Партнерства или Совета Партнерства о прекращении или приостановлении действия свидетельства о допуске в отношении члена Партнерства.
- 6.8. Решение о прекращении членства в Партнерстве, информация о таком решении размещается на официальном сайте Партнерства в сети Интернет. Копия такого решения направляется лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в Партнерстве.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

7.1. Члены Партнерства обладают всеми правами и обязанностями, предусмотренными действующим законодательством, Уставом Партнерства, настоящим Положением и иными внутренними документами Партнерства.

7.2. Члены Партнерства имеют право:

- участвовать в управлении делами Партнерства как лично, так и через своего представителя, на основании выданной ему доверенности в соответствии с действующим законодательством;
- получать информацию о деятельности Партнерства в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Партнерства;
- участвовать в деятельности Партнерства, проводимых им мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Партнерства;
- передавать свое имущество в собственность Партнерства;
- пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Партнерства, получать консультационную помощь по вопросам деятельности Партнерства;
- по своему усмотрению в любое время выходить из Партнерства в порядке, предусмотренном настоящим Положением;
- обращаться в органы управления Партнерства по вопросам, связанным с его деятельностью;
- получать в случае ликвидации Партнерства часть его имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами либо стоимость этого имущества в пределах стоимости имущества, переданного членом Партнерства в его собственность.

7.3. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать действующее законодательство РФ, положения Устава и иных документов, установленных Партнерством;
- принимать участие в деятельности Партнерства;
- выполнять решения, принятые органами управления и контроля Партнерства в пределах их компетенции, установленной Уставом Партнерства;
- своевременно вносить (оплачивать) вступительные, членские и иные обязательные взносы в порядке и срок, предусмотренные Уставом и Положением «О членских взносах в СРО НП «МОО ПБ» и(или) решениями органов управления Партнёрства;

- незамедлительно информировать Партнерство об изменении сведений (о смене адреса (места нахождения) организации, состава исполнительных органов юридического лица и состава участников и т.д.) для их дальнейшего отражения в личном деле члена Партнерства и в реестре членов Партнерства;
- раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащую раскрытию в соответствии с законодательством РФ и установленными Партнерством требованиями, а также предоставлять любую иную информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства, в порядке, форме и сроки, установленные внутренними документами Партнерства;
- участвовать в формировании Компенсационного фонда Партнерства– в случаях и в порядке, предусмотренных положением «О Компенсационном фонде СРО НП «МОО ПБ»;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Партнерства, а также не предоставлять третьим лицам информацию, полученную от Партнерства;
- уважать интересы других членов Партнерства, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам или самому Партнерству, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов Партнерства и действует неопределенный срок.

8.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется на основании решения Общего Собрания членов Партнерства.